

# ***Comune di San Mango d'Aquino***

## ***Provincia di Catanzaro***

**OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SAN MANGO D’AQUINO PER IL PERIODO DAL 01.07.2014 AL 01.07.2018 SECONDO IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA.**

**CATEGORIA SERVIZI: N. 6/B – Servizi bancari e finanziari - Allegato IIA “Elenco dei servizi di cui agli articoli 20 e 21 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163”-Importo a base di gara € 37.600-durata quadriennale 2014-2018**

**CODICE NUTS:**

**CPV: servizi bancari**

**CODICE CIG: Z710DB7EBA**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente ai requisiti ed alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, alle modalità e criteri di aggiudicazione e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione.

### **ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

La gara è riservata esclusivamente a soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria, secondo quanto disposto all’art. 208 del D.Lgs. 267/2000. I concorrenti di Paesi Membri dovranno possedere iscrizioni ad albi analoghi.

Possono partecipare soggetti singoli o associati, secondo quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I candidati dovranno essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale, professionale, di capacità economica finanziaria e di capacità tecnica di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i di seguito riportati:

**a) requisiti di ordine generale:**

- insussistenza delle cause di esclusione, dalla partecipazione alle procedure di affidamento, previste dall’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**b) requisiti professionali:**

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, o analogo registro dello Stato aderente all’Unione Europea, per attività tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l’esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare;

- se Società Cooperative: iscrizione all’apposito Albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività Produttive, ovvero, se imprese appartenenti ad altri Stati membri dell’U.E., iscrizione ad analogo registro dello stato di appartenenza;

- autorizzazione di cui all’art. 14 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia) a svolgere l’attività bancaria e iscrizione agli Albi di cui agli art. 13 e/o art. 64 del medesimo D.Lgs. n. 385/1993, o analogo registro dello Stato aderente all’Unione Europea;

**c) requisiti di capacità economica e finanziaria:**

- Solidità patrimoniale espressa in termini di utili realizzati negli ultimi tre esercizi (2011-2013);

**d) requisiti di capacità tecnica:**

- un’agenzia o sportello operante nel capoluogo del Comune (da intendersi come luogo in cui si trova la residenza municipale), oppure obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all’apertura di una filiale, un’agenzia o uno sportello nel capoluogo del Comune (da intendersi come luogo in cui si trova la residenza municipale) in concomitanza con l’inizio del servizio;

- essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio;
- impegnarsi ad attivare, entro la data di inizio del servizio e previo collaudo tecnico, il collegamento telematico per l'interscambio dei dati, compreso quello compatibile con il Protocollo dell'Ordinativo informatico definito dalle specifiche ABI della Circolare n. 80 del 29/12/2003, approvate dal CNIPA, con oneri e costi a proprio carico. In caso di esito negativo di detto collaudo l'Ente potrà procedere alla revoca del servizio ed alle azioni che ritenesse opportune contro l'Istituto aggiudicatario per eventuali danni;
- fornire il supporto necessario per garantire la funzionalità dei pagamenti on-line.

#### **Raggruppamenti Temporanei di Imprese:**

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, costituiti e costituendi e di Consorzi ordinari gli stessi dovranno attenersi alle disposizioni previste dagli articoli n. 35 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di Consorzi ordinari, ciascun componente del raggruppamento e del Consorzio ordinario dovrà possedere integralmente requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica.

I requisiti di capacità tecnica dovranno essere posseduti dall'Impresa capogruppo.

Ciascun soggetto non può concorrere per sé e contemporaneamente quale componente di altra unità partecipante sotto qualsiasi forma, né può partecipare a più unità concorrenti, pena l'esclusione dalla gara del soggetto e delle unità concorrenti di cui risulta partecipante, ai sensi dell'art. 37 comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari dei concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

#### **ART.2 – AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, secondo quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **ART. 3 – LINGUA**

Tutti i documenti, dichiarazioni ed offerta presentati devono essere redatti in lingua italiana.

In caso di presentazione della documentazione di gara in lingua diversa da quella italiana, i concorrenti dovranno presentare una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Busta A.

#### **ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura **a pena di esclusione**, contenente l'offerta e i documenti richiesti, dovrà pervenire **tassativamente entro e non oltre le ore 14,00 del 17 giugno 2014** al seguente indirizzo:

##### **Comune di San Mango d'Aquino (CZ)**

Il plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo che ne sia impedita l'apertura senza alterazioni, dovrà indicare all'esterno l'esatta indicazione del nominativo del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax, la partita I.V.A., e recare la seguente dicitura: **“Procedura aperta per 1luglio 2014 all' 1.7.2018 - NON APRIRE”** .

In caso di Raggruppamento Temporaneo ex articolo 37 del D. Lgs. 163/2006 o di Consorzio, sul plico dovrà essere indicato:

- il nominativo di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento Temporaneo se non ancora costituito;
- il nominativo dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito prima della presentazione dell'offerta;
- il nominativo del Consorzio.

Qualora il plico pervenisse lacerato o non risultasse sigillato in modo idoneo a garantirne l'integrità, l'offerta non sarà ammessa all'agora.

Il plico, predisposto così come sopra indicato e contenente quanto successivamente specificato (art. 5 - Contenuto del plico) deve pervenire mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale;
- mediante agenzia di recapito autorizzata;
- attraverso consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di san Mango d'Aquino, che ne rilascerà apposita ricevuta.

fatte salve eventuali modifiche successive alla pubblicazione del presente avviso. Per informazioni telefonare al numero **348 5608902**.

Si precisa che farà fede la data di arrivo al protocollo dell'Ente e non la data del timbro postale di spedizione.

Nel caso di consegna a mano o tramite Agenzia di recapito autorizzata farà fede la ricevuta/timbro apposta dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

**Attenzione:** la presentazione del plico a mano è consentito **nei tre giorni antecedenti** il termine ultimo di presentazione ( 14,15,16 giugno 2014) nel senso che non è ammesso, pena l'esclusione dalla gara, presentare a mano il giorno di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il recapito del plico entro il termine sopra indicato resta ad esclusivo rischio del mittente.

Pertanto, saranno ammesse esclusivamente le offerte effettivamente pervenute al Comune entro il termine suddetto, mentre NON saranno ammesse offerte inviate (a mezzo posta o altro) ma non pervenute entro tale termine.

L'Ente declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel Bando e nel presente disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

#### **Avvertenze:**

Si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno (sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme) atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta del plico e delle buste in esso contenute. Non sarà preso in considerazione alcun plico mancante di sigillo o di sigle sui lembi del plico di invio, oppure che rechi strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano aver pregiudicato la segretezza.

### **ART. 5 - CONTENUTO DEL PLICO**

All'interno del plico dovranno essere inserite **n. 2 (due) buste (busta A e B)**, distinte, non trasparenti, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e riportanti la dicitura di seguito indicata per ciascuna Busta.

#### **BUSTA A): DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La **BUSTA A** riportante la dicitura "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e gli estremi dell'impresa offerente, deve contenere la seguente documentazione, a pena di esclusione:

**A.1)** Istanza di partecipazione alla gara e annessa dichiarazione unica, in carta libera e conformemente al modello "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" allegato 1) al presente disciplinare di gara. La domanda deve

essere timbrata e firmata per esteso in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza la cui procura deve essere inserita nella busta A), ed essere corredata, a pena di esclusione, della fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'istanza deve contenere, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni da rendere indistintamente e di seguito elencate, rese in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

**1)** che l'impresa partecipa alla gara in forma singola **oppure** in forma di costituito/constituendo R.T./Consorzio, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 163/06, art. 37;

**2)** che l'impresa è regolarmente costituita ed iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, per attività attinente al servizio oggetto dell'affidamento, con indicazione degli estremi di iscrizione (sede, numero e data) nonché, per le Società Cooperative, che l'impresa è iscritta nell'apposito Albo delle Società Cooperative, con indicazione degli estremi di iscrizione (sede, numero, data, sezione, categoria), oppure per imprese appartenenti ad altri stati della U.E. che l'impresa è iscritta al competente registro professionale o commerciale, come previsto dall'art. 39 del D.Lgs.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii., con indicazione degli estremi di iscrizione;

**3)** che l'impresa è in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività bancaria rilasciata dalla Banca d'Italia, ai sensi del D.Lgs. 385/1993 ed è iscritta all'Albo di cui agli artt. 13 e/o 64 del suddetto decreto legislativo, con indicazione degli estremi di iscrizione, ovvero per imprese appartenenti ad altri stati della U.E. che l'impresa è in possesso di autorizzazione equivalente a quella di cui al D.Lgs.vo n. 385/1993, valida per le imprese aventi sede in altro stato membro dell'Unione Europea, ed è iscritta ad Albi analoghi equivalenti a quelli di cui agli artt. 13 e/o 64 del suddetto decreto legislativo, con indicazione degli estremi di iscrizione;

**4)** le seguenti posizioni contributive (numero matricola e sede INPS – INAIL):

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_;

e di applicare il seguente C.C.N.L. \_\_\_\_\_;

Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente \_\_\_\_\_;

**5)** che la carica di legale rappresentante è attualmente ricoperta da:

**LUOGO DI NASCITA RESIDENZA**

NOMINATIVO	residenza	Qualifica ricoperta
Sig..... Luogo di Nascita: _____		_____

NOMINATIVO	residenza	Qualifica ricoperta
Sig..... Luogo di Nascita: _____		_____

- che non vi sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

ovvero hanno rivestito e cessato le cariche di cui al precedente punto , nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara sono i seguenti soggetti:

**LUOGO DI NASCITA RESIDENZA**

NOMINATIVO	residenza	Qualifica ricoperta
Sig..... Luogo di Nascita: _____		_____

NOMINATIVO	residenza	Qualifica ricoperta
Sig.....		_____
Luogo di Nascita: _____		

- che non sono in corso, nella mia qualità di legale rappresentante, in alcuno dei casi di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 c.1, **lett. b),c),e),h),m)-ter** del d.lgs 163/2006, in particolare:

- **(D.Lgs. 163/06 art.38, c.1, lett. e)** l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- **(D.Lgs. 163/06 art.38, c.1, lett. h)** di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 67 del D. lgs.159/2011 (Codice Leggi Antimafia);
- non sono stati emessi provvedimenti che comportano alcuna delle cause ostative di cui all'art. 67 del D. lgs. 159/2011(Codice Leggi Antimafia);
- non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, o emessi decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero, sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo n. 444 codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale;
- non è stata emessa condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45,paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sono stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (reato di concussione) e 629 (reato di estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n.203, ho omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981 n. 689;

Tipo di provvedimento	Autorità irrogante
Natura giuridica violata	Data del provvedimento
Pena applicata: la pena deve essere indicata anche se sono stati i benefici della sospensione e/o non menzione:	
_____	

- che nei propri confronti è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18

Tipo di provvedimento	Autorità irrogante
Natura giuridica violata	Data del provvedimento

È comunque causa di esclusione condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18

l/il reati si sono/è estinti/ o ai sensi dell'art. 445.c.2, del codice di procedura penale, in forma della seguente pronuncia del giudice dell'esecuzione:

Tipo di provvedimento	Autorità irrogante

- che è stata ottenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del c.p. con il seguente provvedimento:

Tipo di provvedimento	Autorità irrogante

**6)** ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, di essere a diretta conoscenza che, nei confronti dei soggetti di cui alla lettera b) dell'art. 38 co. 1 del D. Lgs. n. 163/2006:

- non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (Codice Leggi Antimafia)
- non sono stati emessi provvedimenti che comportano alcuna delle cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (Codice Leggi Antimafia)

(In alternativa alla dichiarazione di cui al presente punto 6, la medesima attestazione può essere resa distintamente e personalmente dai soggetti interessati. In caso di irreperibilità dei soggetti cessati, o di loro decesso, il legale rappresentante dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà "per quanto a propria conoscenza" specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte degli interessati. v. Determinazione AVCP n. 1 del 12.01.2010 punto 5).

L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

**7)** ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di essere a diretta conoscenza che, nei confronti dei soggetti di cui alla lettera c) dell'art. 38 co. 1 del D. Lgs. n. 163/2006:

- non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

In alternativa alla dichiarazione di cui al presente punto 7, la medesima attestazione può essere resa distintamente e personalmente dai soggetti interessati. In caso di irreperibilità dei soggetti cessati, o di loro decesso, il legale rappresentante dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà "per quanto a propria conoscenza" specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte degli interessati. v. Determinazione AVCP n. 1 del 12.01.2010 punto 5). L'esclusione ed il divieto operano se la sentenza o il decreto del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni

caso non operano quando il reato é stato depenalizzato ovvero quando é intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato é stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

**8)** ai sensi dell'art.47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, dichiara, di essere a diretta conoscenza che, nei confronti dei soggetti di cui alla lettera c) dell'art. 38 co. 1 el D. Lgs. 163/2006, non è stata emessa condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

In alternativa alla dichiarazione di cui al presente punto 8, la medesima attestazione può essere resa distintamente e personalmente dai soggetti interessati. In caso di irreperibilità dei soggetti cessati, o di loro decesso, il legale rappresentante dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà "per quanto a propria conoscenza" specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte degli interessati. v. Determinazione AVCP n. 1 del 12.01.2010 punto 5) (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);

**9)** (art. 38 co. 1 lett. m) D. Lgs.vo n. 163/2006); dichiara, che l'Impresa e/o i suoi rappresentanti non è/sono assoggettata/i alla sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività, di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) e c), del D. Lgs.vo n. 231/2001 e s.m.i. compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 223/2006 convertito con modificazioni, dalla Legge 248/2006 o del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli artt. 32ter e 33quater del Codice Penale e s.m.i., (reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio);

**10)** (art. 38 co. 1 lett. a) D. Lgs.163/2006 e s.m.i.); dichiara che l'Impresa non si trova sottoposta a procedure concorsuali (fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o di amministrazioni controllate) e che, a carico della stessa, negli ultimi 5 anni anteriori alla data di pubblicazione del bando non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni

**11)** (art. 38 comma 1 lett. h) D. Lgs. 163/2006); dichiara che, nell'anno antecedente alla data del bando, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazioni alle procedure di gara e affidamento di servizi;

**12)** dichiara che non ricorre nei confronti del concorrente alcun provvedimento interdittivo nell'ultimo biennio per violazioni di cui all'art. 14 del D. Lgs.vo n. 81/2008 "Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori", oppure che il concorrente è stato assoggettato a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale in base all'art. 14 del D. Lgs. Vo n. 81/2008 e s.m.i. (T.U. Sicurezza) per il periodo dal ..... al ..... e di essere stato conseguentemente assoggettato a provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni per il periodo dal ..... al .....

**13)** dichiara di aver adempiuto all'interno della propria Impresa, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 26, co. 1, lett. a), punto 2) del D. Lgs. 81/2008 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione";

**14)** dichiara di obbligarsi ad osservare la normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza, igiene del lavoro, previdenza, malattie professionali ed ogni altra disposizione a tutela dei lavoratori di cui si avvale, e ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della località in cui si svolge il servizio, nonché a rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni degli stessi;

**15)** (art. 38 co. 1 lett. D) D. Lgs.vo n. 163/2006); dichiara di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. n. 55/1990 e s.m.i.;

**16)** (art. 38 co. 1 lett m-quater D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.); dichiara che l'Impresa non si trova in situazione di controllo attivo o passivo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese concorrenti partecipanti alla presente procedura di affidamento e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero dichiara di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero dichiara di essere a conoscenza

della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente. A tal fine, indica il concorrente con cui sussiste tale situazione è la ditta :

.....  
 e dichiara che gli elementi utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta sono stati inseriti in separata busta sigillata nel plico contenente l'offerta economica (la verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica);

**18)** dichiara che non vi sono coincidenze tra il legale rappresentante dell'Impresa per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti di Imprese che hanno presentato la richiesta di partecipazione per lo stesso affidamento (collegamento);

**19)** dichiara di non partecipare alla gara simultaneamente in forma singola e in raggruppamento, o in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti (*art. 37 co. 7 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.*);

**20)** (*art. 38 co. 1 lett. g) D. Lgs. 163/2006*); dichiara di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana e che l'indirizzo dell'Agenzia delle Entrate competente al quale rivolgersi per la verifica della regolarità fiscale è:

.....  
**21)** (*art. 38, co. 1 lett l) D. Lgs. 193/2006*); dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa concorrente è stabilita;

**22)** dichiara (*per i soggetti che occupano sino a 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000*) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999, ovvero (*per i soggetti che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000*) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della Legge n. 68/1999 e che l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto degli obblighi di cui alla L. 68/1999 è il seguente:

.....;  
**23)** dichiara di non essersi avvalso di Piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla Legge n. 383/2001 (come modificata dal D.L. n. 210/2002, convertito in L. 266/2002) ovvero di essersi avvalso di Piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 (come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002), ma che il periodo di emersione si è concluso;

**24)** (*art. 38 co. 1 lett. f) d. Lgs. 163/2006 e s.m.i.*); dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante, secondo motivata valutazione di quest'ultima, né è stato commesso grave errore nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;

**25)** dichiara di impegnarsi, nel caso di affidamento del servizio, a dare inizio all'esecuzione dello stesso, anche in pendenza di formale sottoscrizione della convenzione-contratto, il giorno .....

**26)** dichiara di impegnarsi nel caso di aggiudicazione della gara, a presentare tutti i documenti attestanti le situazioni oggetto della presente autocertificazione in originale, consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara;

**27)** dichiara di disporre dell'organizzazione, delle attrezzature idonee e della professionalità necessarie per assicurare il corretto espletamento del servizio;

**28)** dichiara che nessun contratto precedentemente stipulato dall'impresa nel settore di Tesoreria unica è stato risolto, nel triennio 01/01/2011-31.12.2013, per gravi inadempimenti contrattuali;

**29)** dichiara di aver preso conoscenza e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nello schema di convenzione regolante il servizio di Tesoreria, nel capitolato speciale, e negli altri documenti in essi richiamati e citati;

**30)** (solo per i Consorzi di cui all'art. 34 lett b) – lett. c) del D. Lgs.vo n. 163/2006) dichiara l'inesistenza della cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5, del D. Lgs.vo n. 163/2006 relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati;

**26)** dichiara di possedere una solidità patrimoniale, espressa in termini di utili realizzati negli ultimi tre



esercizi (2011-2012-2013), come da estratti di Bilancio allegati;

**27)** dichiara di avere svolto nel triennio 2011-2012-2013, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, servizi di Tesoreria per conto di Enti Locali territoriali, allegando l'elenco dei principali servizi effettuati e l'attestazione resa da almeno uno degli affidatari e debitamente sottoscritta dal dirigente/funziario responsabile dell'Ente che dovrà indicare: la durata dell'affidamento, la regolare esecuzione del servizio oppure di avere in affidamento, al momento di invio della domanda, il Servizio di Tesoreria in almeno un Ente Locale territoriale, indicando l'Ente e allegando attestazione resa dall'affidatario e debitamente sottoscritta dal dirigente/funziario responsabile dell'Ente che dovrà indicare: la durata dell'affidamento, la regolare esecuzione del servizio.

(per le imprese assoggettate alla legislazione straniera si fa riferimento a servizi della medesima fattispecie sia nell'oggetto che nei soggetti beneficiari)

**28)** dichiara di avere preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e nell'esecuzione del servizio;

**29)** dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente le disposizioni indicate nel bando di gara, nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nello schema di convenzione;

**30)** dichiara che l'offerta tecnico-economica è formulata sulla base di tutti gli obblighi e gli oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla gara di cui al bando, al disciplinare di gara e alla convenzione, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;

**31)** dichiara (dichiarazione eventuale)

- di avere una filiale, un'agenzia o sportello operante nel capoluogo del Comune di San Mango d'Aquino;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all'apertura di una filiale, agenzia o uno sportello nel capoluogo del Comune di San Mango d'Aquino in concomitanza con l'inizio del servizio;

**32)** dichiara di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento;

**33)** dichiara di impegnarsi ad attivare, entro la data di inizio del servizio e previo collaudo tecnico, il collegamento telematico per l'interscambio dei dati, compreso quello compatibile con il Protocollo dell'Ordinativo Informatico definito dalle specifiche ABI della Circolare n. 80 del 29.12.2003, approvate dal CNIPA, con oneri e costi a proprio carico e di essere a conoscenza che, in caso di esito negativo di detto collaudo, l'Ente potrà procedere alla revoca del servizio ed alle azioni che ritenesse opportune contro l'Istituto aggiudicatario per eventuali danni;

**34)** dichiara di impegnarsi a fornire il supporto necessario per garantire il funzionamento dei pagamenti on line;

**35)** dichiara di impegnarsi, nella eventualità che risultasse aggiudicatario un soggetto giuridico diverso dall'attuale Tesoriere incaricato, a porre in essere tutti gli adempimenti necessari per un corretto e completo passaggio delle competenze secondo il disposto del codice deontologico e secondo i principi generali in materia e senza pregiudizio alla attività di incasso e di pagamento;

**36)** dichiara di impegnarsi a mantenere vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

**37)** dichiara in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo alla ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, uniformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs.vo n. 163/06 e ss.mm.ii.;

**38)** dichiara di autorizzare espressamente l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. anche mediante fax, in alternativa alle ulteriori modalità previste dal comma 5bis del medesimo articolo;

**39)** dichiara di essere informati del trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e in caso di aggiudicazione per la stipulazione del contratto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

**Avvertenza:**

**L'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta:**

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 o GEIE: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio o GEIE;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di Consorzi ordinari, ciascun componente del raggruppamento e del Consorzio ordinario dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica.

L'Impresa capogruppo dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnica.

**A.2) Documentazione eventuale (in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito)**

- Mandato conferito alla capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata, in originale o copia autenticata ovvero copia autentica dell'Atto costitutivo del Consorzio (dal quale risulti l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo. Qualora l'atto costitutivo del Consorzio ordinario non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del Consorzio dal quale risulti la designazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo);

- Procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante della Ditta capogruppo, risultante da atto pubblico, in originale o copia autenticata.

E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

**A.3) Documentazione eventuale (in caso di avvilimento)**

Documentazione richiesta dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**A.4) Documentazione eventuale (in caso di operatore di altro Stato membro dell'Unione Europea):**

Certificazione, rilasciata dalla competente Autorità dello Stato del Paese dell'Unione Europea, dalla quale risulti, conformemente al disposto del comma 2 dell'art. 39 del D. Lgs. 163/2006, essere un soggetto abilitato a svolgere i servizi di tesoreria, in possesso di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore.

**A.5) documentazione eventuale**

Procura speciale in originale o in copia autentica qualora la domanda di partecipazione, le dichiarazioni sostitutive, l'offerta e gli altri documenti richiesti non fossero firmati dal legale rappresentante dell'impresa;

**A.6) Attenzione: documento a pena di esclusione**

**Estratti dei bilanci degli ultimi tre esercizi (2011-2012-2013)** dai quali risulti la solidità patrimoniale dell'impresa in termini di utili.

**A.7) Attenzione: documento a pena di esclusione elenco dei servizi di Tesoreria** svolti, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nel triennio 2011-2012-2013 per conto di Enti Locali territoriali, allegando almeno una attestazione resa da uno degli affidatari e debitamente sottoscritta dal Dirigente/funziionario responsabile dell'Ente che dovrà indicare: la durata dell'affidamento, la regolare esecuzione del servizio;

ovvero

- indicazione dell'Ente Locale territoriale presso il quale si sta svolgendo, senza essere incorsi in
- contestazioni per gravi inadempienze, il servizio di tesoreria al momento dell'invio della domanda allegando attestazione resa dall'affidatario e debitamente sottoscritta dal Dirigente/funziionario responsabile dell'Ente che dovrà indicare: la durata dell'affidamento, la regolare esecuzione del servizio.

**A.8) Versamento Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**

NON E' DOVUTO il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, richiamata la Deliberazione dall'Autorità del 3 novembre 2010 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2011" (reperibile sul sito internet dell'Autorità: <http://www.avcp.it>), in quanto sotto la soglia minima di € 150.000,00.

**A.9) Documentazione eventuale**

Busta contenente dichiarazione ex-art. 13, comma 5, D.Lgs. 163/2006. vedi parere AVCP-Parere n.118 del 22/06/2011 SVCP-cauzione non dovuta.

#### **A.10) Attenzione: documento a pena di esclusione: GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

L'offerta non dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria di €760,00 pari al 2% dell'importo a base di gara  $38.000 \times 2\% = 760,00$ . In deroga all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, l'esecutore del contratto non dovrà costituire garanzia fideiussoria definitiva in quanto, ai sensi dell'art. 211 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico Enti Locali", il tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, per eventuali danni causati all'ente affidante o a terzi. ( Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione del 50%, prevista dal comma 7 del medesimo articolo di legge).

#### **AVVERTENZE:**

Per la redazione della istanza di partecipazione, le ditte potranno utilizzare il modulo allegato 1) al presente disciplinare, con l'avvertenza che lo stesso è predisposto con il solo scopo di agevolare le imprese nella predisposizione degli atti di gara. Si precisa che, ai fini dell'ammissione alla gara, in caso di incongruenze, farà fede quanto previsto nel bando e nel presente disciplinare; si consiglia pertanto una attenta lettura dello stesso.

La presenza di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore comporterà la non ammissione alla gara.

La Commissione, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le Ditte Concorrenti e nell'interesse dell'Ente, potrà invitare le Ditte Concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs. n. 163/2006.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della Impresa Concorrente; in caso contrario, dovrà essere prodotta copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta tecnico-economica.

Si raccomanda di non inserire documenti di natura amministrativa all'interno delle altre buste.

La mancanza di un documento di natura amministrativa di cui è richiesto l'inserimento a pena di esclusione all'interno della busta A) "documentazione amministrativa" comporterà la non ammissione del concorrente dalla gara e non si procederà pertanto alla successiva apertura della busta B) contenuta all'interno del plico principale.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- 1) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- 2) è causa di esclusione del concorrente dalla gara;
- 3) è oggetto di segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici che, se ritiene sia stata resa con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione, dispone l'iscrizione nel Casellario informatico con conseguente esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto per il periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

L'Amministrazione si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio in ordine alle veridicità delle dichiarazioni presentate.

#### **BUSTA B): DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA**

La BUSTA B dovrà riportare la dicitura "**BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICOECONOMICA**" e gli estremi dell'impresa offerente e dovrà contenere a pena di esclusione l'allegato 2 al presente disciplinare, in bollo (una marca da 14,62), debitamente compilato e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa partecipante (o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza la cui procura dovrà essere stata inserita nella busta A) e corredata, a pena di esclusione, della fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta tecnico-economica potrà essere espressa con un numero massimo di DUE decimali.

Qualora gli stessi fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare al secondo decimale per eccesso se il terzo decimale è maggiore o uguale a 5 o per difetto nel caso contrario.

In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre o quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva o espresse in modo indeterminato.

Le dichiarazioni relative all'offerta tecnico-economica non devono contenere, a pena di esclusione, abrasioni o cancellature; qualsiasi eventuale correzione deve essere approvata con apposita postilla firmata dal medesimo soggetto che sottoscrive l'offerta stessa.

**Nella busta contenente l'offerta tecnico-economica non devono essere inseriti altri documenti.**

L'offerta tecnico-economica dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 163/2006: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 o GEIE: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio o GEIE;
- nel caso di consorzi già costituiti dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va inserita nella Busta A – documentazione amministrativa, pena l'esclusione, la relativa procura.

Avvertenza: La partecipazione alla presente gara comporta l'obbligo, per ciascun concorrente, di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un altro concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti di cui alla L. 241/1990 e s.m.i.

Qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare apposita dichiarazione in busta chiusa, da inserire all'interno della Busta A) riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex-art. 13, comma 5, D.Lgs. 163/2006" con la quale il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale per le quali si manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti

#### **ART.6 - MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Una commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, procederà alla valutazione delle offerte con l'applicazione dei **criteri di valutazione** di seguito elencati:

- **Condizioni economiche massimo punti 100**
- **Elementi tecnico-organizzativi e benefici aggiuntivi per l'ente e per la collettività massimo punti 0**
- **Presenza ed esperienza nel settore massimo punti 0**
- **Punteggio massimo attribuibile punti 100**

valutato quale miglior offerente il concorrente che avrà totalizzato il punteggio complessivo più elevato.

#### **ART. 7 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Il procedimento di gara sarà espletato da una Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs.163/2006.

**I plichi saranno visionati e aperti in seduta pubblica alle ore 15,00 del giorno 18n giugno 2014 presso il palazzo municipale, sito in San Mango d'Aquino in Piazza Municipio**

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido. La Commissione, aperti i lavori in seduta pubblica procederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, a dichiarare la non mmissione o l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;

- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste e se presentate con le modalità richieste:

**1. BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**

**2. BUSTA B) "DOCUMENTAZIONE TECNICO-ECONOMICA";**

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, la Commissione procederà all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa, verificando, quindi, l'esistenza, al suo interno di ciascuno dei documenti richiesti, la loro completezza e regolarità.

Quindi Commissione formalizzerà l'ammissione dei soggetti in possesso dei requisiti per partecipare alla gara.

Successivamente, si procederà alla valutazione dell'offerta tecnico-economica, possibilmente nello stesso giorno di apertura della Busta "A" o, in caso di impossibilità, in un giorno successivo che sarà comunicato tramite fax agli Istituti, con preavviso di almeno 24 ore, con invito a presentarsi.

Nel corso di tale seduta, la Commissione, dopo aver verificato l'integrità delle buste contenenti l'offerta tecnico-economica, procederà all'apertura delle stesse dando lettura delle singole voci di offerta.

Nel corso di tale seduta la Commissione darà lettura del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente e procederà a redigere la graduatoria provvisoria dei concorrenti applicando le modalità ed i criteri di cui all'art. 6) del presente disciplinare.

Nell'ipotesi di medesimo punteggio complessivo tra due o più offerte, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio più elevato derivante dalla somma delle valutazioni inerenti ai criteri 1-2-6-7-8-9 indicati all'art. 6) del presente disciplinare. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, così come indicato dall'articolo 86, commi 3 e 3 bis del D. Lgs.vo n. 163/2006.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali.

**ART. 8 - AGGIUDICAZIONE ED ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

Al termine delle operazioni di gara, la Commissione proclamerà in seduta pubblica aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Tale aggiudicazione sarà immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta approvazione/formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte degli organi competenti fermo restando gli accertamenti previsti dalla legge.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta, purché la stessa sia ritenuta idonea e congrua.

L'Ente affidante si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

L'Amministrazione, per tramite del soggetto competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, provvederà all'aggiudicazione definitiva che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante soltanto dopo la stipula di apposita convenzione.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo in ordine alla verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario. Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione nei confronti dello stesso e all'adozione di nuovo provvedimento per l'aggiudicazione all'operatore economico classificato al secondo posto utile nelle operazioni di gara.

L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione, non sia stata stipulata la convenzione per ragioni ad esso non imputabili.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione, l'impresa sarà tenuta:

- a presentare tutti i documenti richiesti per la stipulazione della convenzione;
- a intervenire per la sottoscrizione della convenzione.

Ove l'impresa, nel termine assegnato, non ottemperi alle richieste dell'ente appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, il Comune si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'impresa stessa dall'aggiudicazione e di richiedere eventuali danni.

La convenzione oggetto del presente disciplinare sarà stipulata mediante atto pubblico a rogito del Segretario comunale. Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione della convenzione e sua registrazione.

In caso di fallimento o di risoluzione della convenzione, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui l'art. 140 del D. Lgs.vo n. 163/2006.

### **VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, fissati in 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino al 31.12.2016. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

### **ART.9 - INFORMATIVA DI CUI ALL'ART.13 DEL D.LGS.VO N.196/2003**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione della convenzione, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs.vo n. 196/2003.

#### ***Finalità del trattamento***

I dati inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti dal Comune per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara dei concorrenti nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune ai fini della stipula della convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della convenzione stessa.

#### ***Natura del conferimento***

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determinerà l'esclusione del concorrente o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### ***Dati sensibili e giudiziari***

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e dal Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

#### ***Modalità del trattamento dei dati***

Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere comunicati:

- ai componenti la commissione di gara e al personale dipendente del Comune che cura il procedimento di gara;
- agli enti pubblici per le verifiche di legge, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati non verranno in alcun modo diffusi.

#### **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs.vo n. 196/2003.

#### **Titolare del trattamento.**

Titolare del trattamento è il Comune di San Mango d'Aquino cui l'interessato si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003

Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Di converso, l'impresa aggiudicataria della concessione è individuata in ragione della concessione di che trattasi, quale responsabile del trattamento dei dati personali di cui il Comune risulta titolare

### **ART.10 - ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE, PUBBLICAZIONI ED INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

La documentazione integrale (convenzione, bando di gara, disciplinare di gara e relativi allegati)

è resa disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul sito web istituzionale del Comune

[www.protocollo@comunedisan\\_mangodaquino.it](mailto:www.protocollo@comunedisan_mangodaquino.it) Il Bando di gara sarà pubblicato sul quotidiano aste ed appalti piccici, all'Albo Pretorio dell'ente, sul sito internet istituzionale .

Le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno necessariamente essere inviate a mezzo fax o mediante l'utilizzo della posta certificata al seguente indirizzo:

[www.protocollo@comunedisan\\_mangodaquino.it](mailto:www.protocollo@comunedisan_mangodaquino.it) entro e non oltre il giorno di presentazione delle offerte:

Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno comunicate almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Per consentire ai concorrenti la formulazione delle offerte si forniscono i seguenti dati relativi alla gestione finanziaria dell'Amministrazione Comunale, riferiti agli anni 2010-2011-2012:

	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013
Numero Reversali Emesse	581	611	662	771
Numero Mandati Emessi	1118	1122	1070	942
Volume Dei Pagamenti	2613319,53	2.024,458,01	2529610,07	2301386,95
Numero Anticipazioni Deliberate	1	1	1	1
Numero Di Anticipazioni Di Cassa Attivate	1	1	1	1
Fondo Di Cassa Al 31 Dicembre	19198,53	128346,56	82368,28	439001,23
Di Cui Presso La Tesoreria Dello Stato	19198,53	78617,95	82368,28	439001,23
Numero Dipendenti Del Comune	====	===	==	==

Eventuali ulteriori comunicazioni saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo sopra indicato.

**ART.11 - AVVERTENZE FINALI**

Il servizio oggetto del presente disciplinare di gara viene svolto dal Concessionario in totale autonomia e al di fuori degli uffici comunali pertanto, vista anche la Deliberazione dell'A.V.C.P. n. 3/2008, non è previsto il DUVRI. Sono fatti salvi gli obblighi di collaborazione ed informazione tra concedente e concessionario ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

E' facoltà della Commissione chiedere chiarimenti e/o integrazioni necessarie per la valutazione delle offerte tecniche.

Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro contratto o ad altra gara di appalto.

Tutti gli scambi di informazioni potranno avvenire mediante posta, fax, posta elettronica certificata.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nella convenzione.

La gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala.

Il verbale di gara relativo all'appalto non avrà in nessun caso efficacia di contratto; la convenzione sarà stipulata successivamente.

Il Responsabile del procedimento  
geom. Torchia Francesco